



มคอ. 3

รายละเอียดของรายวิชา

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต

รายวิชา

MAC1006 การบัญชีขั้นสูง 1

(Advanced Accounting 1)

ประจำภาคเรียนที่ 1/2565

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
คณะ/สาขาวิชา	คณะวิทยาการจัดการ/สาขาวิชาการบัญชี

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา	MAC1006 การบัญชีขั้นสูง 1 (Advanced Accounting 1)
2. จำนวนหน่วยกิต	3 (2-2-5)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา	หลักสูตรบัญชีบัณฑิต หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพ
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน	4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ผู้ช่วยศาสตราจารย์มณฑา เอ็มสวัสดิ์ 4.2 อาจารย์ผู้สอน ผู้ช่วยศาสตราจารย์มณฑา เอ็มสวัสดิ์ (บธ.บ. การบัญชี / บธ.ม. การบัญชี)
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน	ภาคการศึกษาที่ 1/2565 ชั้นปีที่ 3 (ภาคปกติ) กลุ่มเรียน กลุ่มเรียน 63079.121 บัญชี / 63080.122 บัญชี
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)	MAC1003 การบัญชีขั้นกลาง 1 MAC1004 การบัญชีขั้นกลาง 2
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)	ไม่มี
8. สถานที่เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด	วันที่ 10 มิถุนายน 2565 (เปิดภาคเรียนวันที่ 27 มิถุนายน 2565)

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ของรายวิชา

1. เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า การบัญชีสำหรับการฝากขาย การบัญชีสำหรับการขาย ผ่อนชำระ การบัญชีสำหรับสัญญาก่อสร้าง การบัญชีสำหรับสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงและการแก้ไขข้อผิดพลาดทางการบัญชี การบัญชีสำหรับการร่วมทุน การบัญชีสำหรับสำนักงานใหญ่และสาขา การรายงานงบการเงินระหว่างกาล การบัญชีสำหรับการปรับโครงสร้างหนี้ และการเลิกกิจการและการชำระบัญชีของธุรกิจ

2. เพื่อพัฒนาทักษะการปรับปรุง การบันทึกบัญชี การแสดงรายการในงบการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

3. เพื่อพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตสาขาการบัญชี โดยเฉพาะด้านคุณธรรมจริยธรรม ความรับผิดชอบตนเอง ความสามารถทำงานเป็นทีม และการใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารกับคนอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

ปรับปรุงเนื้อหาวิชาให้สอดคล้องและถูกต้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินตามที่สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ ที่ประกาศใช้โดยมีการปรับปรุงใหม่อย่างต่อเนื่อง

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา (เล่มหลักสูตรปี 2559)

แนวปฏิบัติทางการบัญชีสำหรับธุรกิจฝากขาย กิจการร่วมค้า กิจการขายผ่อนชำระ ธุรกิจลิซซิ่ง การบัญชีสำนักงานใหญ่และสาขา การชำระบัญชีของธุรกิจ นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงทางการบัญชีและการแก้ไขข้อผิดพลาด การรายงานงบการเงินระหว่างกาล การบัญชีสัญญาก่อสร้าง การบัญชีการปรับโครงสร้างหนี้

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา 3(2-2-5)

ทฤษฎี (2 ชม.)	ปฏิบัติ (2 ชม.)	การศึกษาด้วยตนเอง (5 ชม.)	รวม (4 ชม./สัปดาห์)
32 ชั่วโมง	32 ชั่วโมง	80 ชั่วโมง	64 ชั่วโมง

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์ผู้สอน กำหนดเวลาให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่ม 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะนักศึกษาที่ต้องการปรึกษา)

หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

การพัฒนาผลการเรียนรู้ในมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้านที่มุ่งหวัง ซึ่งต้องสอดคล้องกับที่ระบุไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) โดยมาตรฐานการเรียนรู้แต่ละด้าน ให้แสดงข้อมูลต่อไปนี้

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาเฉพาะ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรมและจริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลขและสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
วิชาเฉพาะ	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3
MAC1006 การบัญชีขั้นสูง 1	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○

มาตรฐานผลการเรียนรู้ (แต่ละด้าน)	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
1. คุณธรรม จริยธรรม 1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม 2) มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย เคารพ และสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบันและสังคม	2) ปลุกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลาและการส่งงานภายในเวลาที่กำหนด 3) สอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมในระหว่างการจัดการเรียนการสอน โดยยกตัวอย่างจากสถานการณ์จริง บทบาทสมมติ หรือกรณีตัวอย่าง 4) ปลุกฝังให้นักศึกษาแต่งกายและปฏิบัติตนให้เหมาะสม ถูกต้องตามตามระเบียบของมหาวิทยาลัย 5) สอดแทรกเรื่องคุณค่าแห่งวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพในระหว่างการจัดการเรียนการสอน โดยยกตัวอย่างจากสถานการณ์จริง บทบาทสมมติหรือ กรณีตัวอย่าง	1) ประเมินจากพฤติกรรมของผู้เรียนระหว่างร่วมกิจกรรมการเรียนการสอน 2) ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมายให้ทำไม่ว่าจะเป็นงานเดี่ยวหรืองานกลุ่ม 3) ประเมินจากการให้คะแนนการเข้าห้องเรียนและการส่งงานตรงเวลา

มาตรฐานผลการเรียนรู้ (แต่ละด้าน)	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
2. ความรู้ 2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้ 1) มีความรู้และความเข้าใจในแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทางการบัญชี	1) การสอนหลากหลายรูปแบบ ภายในชั้นเรียน เช่น การบรรยาย สถานการณ์จำลอง บทบาทสมมติ เป็นต้น และการเปิดโอกาสให้ผู้เรียน ได้มีการแสดงความคิดเห็นและซักถาม ข้อสงสัย 2) การค้นคว้าและทำรายงานทั้ง เดี่ยวและกลุ่มตามหัวข้อที่เป็นปัจจุบัน และผู้เรียนมีความสนใจ 3) การอภิปรายเป็นกลุ่มโดยนำ เนื้อหาที่เรียนมาประสมประสานกับ เนื้อหาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง	2) ทดสอบโดยการสอบข้อเขียน กลางภาคและสอบปลายภาค 3) ประเมินผลจากการทำงานที่ได้รับมอบหมายและรายงานที่ให้ ค้นคว้า 4) ประเมินจากกิจกรรมการเรียน การสอนที่จัดในห้องเรียน
3. ทักษะทางปัญญา 3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา 1) สามารถสืบค้นข้อมูล ประมวล ข้อมูล และแนวคิดต่างๆ เพื่อนำมาใช้ในการ ระบุนและวิเคราะห์ปัญหาที่มีความ ซับซ้อนได้ด้วยตนเอง	1) มอบหมายงานที่พัฒนาผู้เรียน ให้มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์และ วิพากษ์ได้ โดยใช้รูปแบบการสอนที่ หลากหลาย 3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอน ให้ผู้เรียนมีโอกาสบูรณาการความรู้ กับศาสตร์อื่น ๆ ได้ เช่น การฝึก ปฏิบัติงานจริง การทำกรณีศึกษา การอภิปรายกลุ่ม การเรียนรู้แบบมี ส่วนร่วม การเรียนรู้จากสถานการณ์ จริง เป็นต้น	1) ประเมินจากการทดสอบทั้ง การสอบย่อย การสอบกลางภาค และการสอบปลายภาค 2) ประเมินจากงานที่ได้รับ มอบหมายทั้งงานกลุ่มและงานเดี่ยว 3) ประเมินจากพฤติกรรมของ ผู้เรียนระหว่างการจัดกิจกรรมการ เรียนการสอน ประเมินผลจาก กิจกรรมการเรียนการสอนที่จัดใน ห้องเรียน

มาตรฐานผลการเรียนรู้ (แต่ละด้าน)	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 4.1 ผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ 1) สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ	1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการทำงานเป็นกลุ่มและงานที่ต้องมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล เช่น การระดมความคิดเห็น การอภิปราย หรือการสัมมนาเกี่ยวกับประเด็นที่นักศึกษาสนใจ 2) สอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบต่อตนเองและองค์กร การมีมนุษยสัมพันธ์ การเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร การปรับตัวเข้ากับสภาวะแวดล้อม การยอมรับผู้อื่น เป็นต้น 3) กำหนดการทำงานกลุ่มโดยให้นักศึกษาหมุนเวียนกันเป็นผู้นำกลุ่ม สมาชิกกลุ่มและผู้รายงานผล 4) ปลุกฝังให้มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับในงานกลุ่ม	1) ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกของผู้เรียนขณะทำกิจกรรมกลุ่มและงานที่ต้องมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล 3) ประเมินจากผลงานของกลุ่มและผลงานของผู้เรียนในกลุ่มที่ได้รับมอบหมายให้ทำงาน 4) ประเมินจากการรายงานหน้าชั้นเรียนโดยอาจารย์ผู้สอน และนักศึกษา 6) ติดตามการทำงานกลุ่มของนักศึกษาเป็นระยะ โดยการสัมภาษณ์และบันทึกพฤติกรรมเป็นรายบุคคล
5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 1) มีทักษะการใช้วิธีวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจอย่างสร้างสรรค์ในการแปลความหมาย และเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาหรือข้อโต้แย้ง	2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ค้นคว้าหาความรู้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่หลากหลายรูปแบบและวิธีการ 4) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ให้นักศึกษามีโอกาสค้นคว้า เรียบเรียงข้อมูลพร้อมการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูล และสามารถนำเสนอให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างถูกต้อง และให้ความสำคัญในการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูล 5) มอบหมายงานที่ต้องค้นคว้าหาข้อมูลเชิงตัวเลขและนำเสนองานที่ต้องมีการตัดสินใจบนฐานข้อมูลและข้อมูลเชิงตัวเลข	1) ประเมินจากกิจกรรมการเรียนการสอนที่จัดในห้องเรียน เช่น การสังเกตพฤติกรรม การสอบย่อย 2) ประเมินจากผลงานของผู้เรียนทั้งรูปแบบการนำเสนอรายงานหน้าชั้นเรียนและรายงานที่เป็นรูปเล่ม 3) ประเมินจากเทคนิคที่นำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน (จัดการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์)				
สัปดาห์	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	บทที่ 1 รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า (Part 1) - ความหมายของรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า - หลักการสำคัญของ TFRS 15 - ขั้นตอนในการพิจารณารับรู้รายได้ของกิจการตาม TFRS 15 - คำถามท้ายบท - แบบฝึกปฏิบัติทบทวนท้ายบท	4	- นศ. เข้าใช้งานการเรียนการสอนด้วยโปรแกรม Hiper C - นศ. ศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ข้อมูลและสืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมด้วยตนเอง - สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพบัญชี	ผศ.มณฑา เอ็มสวัสดิ์
2-3	บทที่ 2 การบัญชีสำหรับการฝากขาย (Part 1,2) - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการฝากขาย - หลักการสำคัญของการบัญชีสำหรับการฝากขาย - การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการฝากขายทั้งด้านผู้ฝากขายและผู้รับฝากขาย - การแสดงรายการเกี่ยวกับการฝากขายในรายงานทางการเงิน - คำถามท้ายบท - แบบฝึกปฏิบัติทบทวนท้ายบท	8	- นศ. เข้าใช้งานการเรียนการสอนด้วยโปรแกรม Hiper C - นศ. ศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ข้อมูลและสืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมด้วยตนเอง - สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพบัญชี	ผศ.มณฑา เอ็มสวัสดิ์
4-5	บทที่ 3 การบัญชีสำหรับการขายผ่อนชำระ (Part 1,2) - ความหมายและลักษณะของการขายผ่อนชำระ - หลักการบัญชีสำหรับการขายผ่อนชำระ - หลักการสำคัญของการรับรู้รายได้จากการขายผ่อนชำระ - การบันทึกบัญชีสำหรับการขายผ่อนชำระ - การแสดงรายการเกี่ยวกับการขายผ่อนชำระในรายงานทางการเงิน - คำถามท้ายบท - แบบฝึกปฏิบัติทบทวนท้ายบท	8	- นศ. เข้าใช้งานการเรียนการสอนด้วยโปรแกรม Hiper C - นศ. ศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ข้อมูลและสืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมด้วยตนเอง - สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพบัญชี	ผศ.มณฑา เอ็มสวัสดิ์
6-7	บทที่ 4 การบันทึกบัญชีสำหรับสัญญาก่อสร้าง (Part 1,2) - ความหมายของสัญญาก่อสร้าง - หลักการสำคัญของการรับรู้รายได้และต้นทุนจากสัญญาก่อสร้าง - การบันทึกบัญชีสำหรับสัญญาก่อสร้างและการแสดงรายการในงบการเงิน - การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสัญญาก่อสร้างในรายงานทางการเงิน - คำถามท้ายบท - แบบฝึกปฏิบัติทบทวนท้ายบท	8	- นศ. เข้าใช้งานการเรียนการสอนด้วยโปรแกรม Hiper C - นศ. ศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ข้อมูลและสืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมด้วยตนเอง - สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพบัญชี	ผศ.มณฑา เอ็มสวัสดิ์

สัปดาห์	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
8	สอบกลางภาค	4	-	ผศ.มณฑา เอ็มสวัสดิ์
9-10	บทที่ 5 การบัญชีสำหรับสัญญาเช่า (Part 1,2) - ความหมายของสัญญาเช่า - หลักการสำคัญของสัญญาเช่า - การบันทึกบัญชีและการแสดงรายการในรายงานทางการเงินสำหรับสัญญาเช่าด้านผู้เช่า - การบันทึกบัญชีและการแสดงรายการในรายงานทางการเงินสำหรับสัญญาเช่าด้านผู้ให้เช่า - คำถามท้ายบท - แบบฝึกปฏิบัติทบทวนท้ายบท	8	- นศ. เข้าใช้งานการเรียนการสอนด้วยโปรแกรม Hiper C - นศ. ศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ข้อมูลและสืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมด้วยตนเอง - สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพบัญชี	ผศ.มณฑา เอ็มสวัสดิ์
11-12	บทที่ 6 การเปลี่ยนแปลงและการแก้ไขข้อผิดพลาดทางการบัญชี (Part 1,2) - การเปลี่ยนแปลงทางการบัญชี - การแก้ไขข้อผิดพลาดทางการบัญชี - ข้อกำหนดใน TAS 8 เกี่ยวกับกรณีที่ไม่สามารถนำนโยบายการบัญชีใหม่มาถือปฏิบัติย้อนหลังและไม่สามารถปรับงบการเงินย้อนหลังได้ในทางปฏิบัติ - คำถามท้ายบท - แบบฝึกปฏิบัติทบทวนท้ายบท - Present งาน บทที่ 9 เรื่อง งบการเงินระหว่างกาล	8	- นศ. เข้าใช้งานการเรียนการสอนด้วยโปรแกรม Hiper C - นศ. ศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ข้อมูลและสืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมด้วยตนเอง - สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพบัญชี	ผศ.มณฑา เอ็มสวัสดิ์
13-14	บทที่ 7 การบัญชีสำหรับการร่วมการงาน (Part 1,2) - ความหมายและข้อตกลงตามสัญญาร่วมการงาน - ประเภทของการร่วมการงาน - โครงสร้างของการร่วมการงาน - การซื้อส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกันตาม TFRS 3 - การบัญชีสำหรับการดำเนินงานร่วมกัน - การบัญชีสำหรับการร่วมค้า - คำถามท้ายบท - แบบฝึกปฏิบัติทบทวนท้ายบท - Present งาน บทที่ 10 เรื่อง การบัญชีสำหรับการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ที่มีปัญหา	8	- นศ. เข้าใช้งานการเรียนการสอนด้วยโปรแกรม Hiper C - นศ. ศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ข้อมูลและสืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมด้วยตนเอง - สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพบัญชี	ผศ.มณฑา เอ็มสวัสดิ์
15-16	บทที่ 8 การบัญชีสำหรับสำนักงานใหญ่และสาขา (Part 1,2) - ลักษณะที่เกี่ยวข้องกันระหว่างสำนักงานใหญ่กับสาขา - การบัญชีสำหรับสำนักงานใหญ่และสาขา - ความแตกต่างระหว่างตัวแทนจำหน่ายและสาขา - การบัญชีสำหรับสำนักงานใหญ่และตัวแทนจำหน่าย - คำถามท้ายบท - แบบฝึกปฏิบัติทบทวนท้ายบท - Present งาน บทที่ 11 เรื่อง การเลิกกิจการและการชำระบัญชีของธุรกิจ	8	- นศ. เข้าใช้งานการเรียนการสอนด้วยโปรแกรม Hiper C - นศ. ศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ข้อมูลและสืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมด้วยตนเอง - สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพบัญชี	ผศ.มณฑา เอ็มสวัสดิ์

17	สอบปลายภาค		-	ผศ.มณฑา เอ็มสวัสดิ์
	รวม	64	-	-

Present งานนำเสนอ (รายงานกลุ่ม)
บทที่ 9 งบการเงินระหว่างกาล -ความหมายของงบการเงินระหว่างกาล -ประโยชน์ของงบการเงินระหว่างกาล -องค์ประกอบของงบการเงินระหว่างกาล -แนวคิดในการจัดทำงบการเงินระหว่างกาล -หลักการบัญชีสำหรับงบการเงินระหว่างกาล -การนำเสนอและการเปิดเผยข้อมูลงบการเงินระหว่างกาล บทที่ 10 การบัญชีสำหรับการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ที่มีปัญหา -ความหมายของการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ที่มีปัญหา -วิธีการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ที่มีปัญหา -หนี้สินที่มีปัญหาหรือลูกหนี้ที่ด้อยคุณภาพ -วิธีการบัญชีเกี่ยวกับการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ที่มีปัญหา -การเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน บทที่ 11 การเลิกกิจการและการชำระบัญชีของธุรกิจ -วิธีการเลิกกิจการ -วิธีการชำระบัญชีของธุรกิจ

2. แผนประเมินผลการเรียนรู้ การประเมินผลการเรียนรู้ตามที่ปรากฏในแผนที่แสดงการกระจายความ
รับผิดชอบของรายวิชา (Curriculum Mapping) ทั้ง 5 ด้าน ที่กำหนดในรายละเอียดของหลักสูตร มีดังนี้

ลำดับที่ (5 ด้าน)	ผลการ เรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของ การประเมินผล
1	2	2) ปลุกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลาและการส่งงานภายในเวลาที่กำหนด 3) สอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมในระหว่างการจัดการเรียนการสอน โดยยกตัวอย่างจากสถานการณ์จริง บทบาทสมมติ หรือ กรณีตัวอย่าง 4) ปลุกฝังให้นักศึกษาแต่งกายและปฏิบัติตนให้เหมาะสมถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย 5) สอดแทรกเรื่องคุณค่าแห่งวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพในระหว่างการจัดการเรียนการสอน โดยยกตัวอย่างจากสถานการณ์จริง บทบาทสมมติหรือ กรณีตัวอย่าง	ตลอดภาค การศึกษา	คะแนนทั้งหมด 100 คะแนน - คะแนนเก็บ 30 คะแนน - สอบกลางภาค 30 คะแนน - สอบปลายภาค 40 คะแนน
2	1	1) การสอนหลากหลายรูปแบบ ภายในชั้นเรียน เช่น การบรรยายสถานการณ์จำลอง บทบาทสมมติ เป็นต้น และการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้มีการแสดงความคิดเห็นและซักถามข้อสงสัย 2) การค้นคว้าและทำรายงานทั้งเดี่ยวและกลุ่มตามหัวข้อที่เป็นปัจจุบันและผู้เรียนมีความสนใจ 3) การอภิปรายเป็นกลุ่มโดยนำ เนื้อหาที่เรียนมาประสมประสานกับเนื้อหาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง	ตลอดภาค การศึกษา	
3	1	1) มอบหมายงานที่พัฒนาผู้เรียนให้มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และวิพากษ์ได้ โดยใช้รูปแบบการสอนที่หลากหลาย 3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีโอกาสนำเสนอความรู้กับศาสตร์อื่น ๆ ได้ เช่น การฝึกปฏิบัติงานจริง การทำกรณีศึกษา การอภิปรายกลุ่ม การเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม การเรียนรู้จากสถานการณ์จริง เป็นต้น	ตลอดภาค การศึกษา	
4	1	1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการทำงานเป็นกลุ่มและงานที่ต้องมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล เช่น การระดมความคิดเห็น การอภิปราย หรือการสัมมนาเกี่ยวกับประเด็นที่นักศึกษาสนใจ 2) สอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบต่อตนเองและองค์กร การมีมนุษยสัมพันธ์ การเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร การปรับตัวเข้ากับสภาวะแวดล้อม การยอมรับผู้อื่น เป็นต้น 3) กำหนดการทำงานกลุ่มโดยให้นักศึกษาหมุนเวียนกันเป็นผู้นำกลุ่ม สมาชิกกลุ่มและผู้รายงานผล 4) ปลุกฝังให้มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับในงานกลุ่ม	ตลอดภาค การศึกษา	
5	1	2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ค้นคว้าหาความรู้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่หลากหลายรูปแบบและวิธีการ 4) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ให้นักศึกษามีโอกาสค้นคว้าเรียบเรียงข้อมูลพร้อมการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูล และสามารถนำเสนอให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างถูกต้อง และให้ความสำคัญในการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูล 5) มอบหมายงานที่ต้องค้นคว้าหาข้อมูลเชิงตัวเลขและนำเสนองานที่ต้องมีการตัดสินใจบนฐานข้อมูลและข้อมูลเชิงตัวเลข	ตลอดภาค การศึกษา	

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. ตำราและเอกสารหลัก มณฑา เอ็มสวัสดิ์. (2564). เอกสารประกอบการสอน วิชา MAC1006การบัญชีชั้นสูง 1. สุราษฎร์ธานี: ศูนย์หนังสือ สำนักงานทรัพย์สินมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี. ศิลปพร ศรีจันเพชร และอนวัณณ์ ภักดี. (2562). การบัญชีชั้นสูง. กรุงเทพฯ: ทีพีเอ็น เพรส.
2. เอกสารและข้อมูลแนะนำ Web Site สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์: www.fap.or.th

หมวดที่ 7. การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา ให้นักศึกษาทุกคนประเมินประสิทธิผลของรายวิชา ซึ่งรวมถึง วิธีการสอน เอกสารประกอบการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทั้งในและนอกห้องเรียน สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน ซึ่งมีผลกระทบต่อการเรียนรู้ และผลการเรียนรู้ที่นักศึกษาจะได้รับ รวมทั้งเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงรายวิชาในภาคเรียนถัดไป
2. กลยุทธ์การประเมินการสอน การเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอนมีกลยุทธ์ดังนี้ 2.1 การสังเกตพฤติกรรมการเรียนการสอน 2.2 ผลงานหรือชิ้นงานที่ได้มอบหมาย 2.3 ผลการศึกษา
3. การปรับปรุงการสอน เมื่อนักศึกษาทำการประเมินผลการเรียนการสอนในรายวิชาตอนสิ้นภาคการศึกษา ข้อมูลนั้นจะนำมาวิเคราะห์หาแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงการเรียนการสอนให้ดีขึ้น
4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา สาขาวิชามีการประเมินการสอนโดยการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา โดยการสุ่มประเมินจากข้อสอบและความเหมาะสมของการให้คะแนน ไม่ว่าจะเป็นคะแนนดิบและระดับคะแนนของรายวิชา จำนวน 25% ของรายวิชาทั้งหมดในหลักสูตร (เฉพาะรายวิชาเอก) ในความรับผิดชอบของสาขาวิชาภายในรอบระยะเวลาหลักสูตร
5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา จากการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนปรับปรุงการสอนและรายละเอียดวิชาเพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้นดังนี้ - ปรับปรุงรายวิชาอย่างน้อยทุก 1 ปี ตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ - ปรับปรุงการเรียนการสอนในรายวิชาให้มีความทันสมัย และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่เปลี่ยนแปลงใหม่

หมวดที่ 8 การบูรณาการรายวิชาที่สอดคล้องกับพันธกิจอื่นๆ (ถ้ามี)

รูปแบบการบูรณาการ	เนื้อหาวิชา
(เช่น งานวิจัย โครงการ การศึกษาคุณงาน เป็นต้น)	ไม่มี

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

ลงชื่อ.....วันที่ 10 มิถุนายน 2565
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ มณฑา เอ็มสวัสดิ์)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ.....วันที่ 10 มิถุนายน 2565
(.....)

ลงชื่อ.....วันที่ 10 มิถุนายน 2565
(.....)

ลงชื่อ.....วันที่ 10 มิถุนายน 2565
(.....)

ลงชื่อ.....วันที่ 10 มิถุนายน 2565
(.....)

ลงชื่อ.....วันที่ 10 มิถุนายน 2565
(.....)